



प्रदेश सरकार  
सामाजिक विकास, युवा तथा खेलकूद मन्त्रालय  
सामाजिक विकास कार्यालय  
स्याङ्जा

पत्र संख्या: २०८१/०८२  
सूचना नं. ०५

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

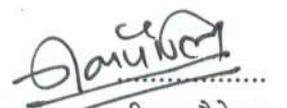
प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८१/०६/०४)

यस कार्यालयको आ.व. २०८१/८२ मा स्वीकृत तपशिल बमोजिमको कार्यक्रम सञ्चालन गर्न लागिएकोले इच्छुक योग्य व्यक्ति एवं संस्थाहरूले २०८१/०७/०८ गते भित्र कार्यालयले तोकेको ढाँचामा आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरि रित्तपूर्वकको कार्यक्रम प्रस्ताव पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। थप जानकारीका लागि सामाजिक विकास कार्यालय स्याङ्जाको बेभसाइट: [www.sdosyangja.gandaki.gov.np](http://www.sdosyangja.gandaki.gov.np) मा तथा Facebook Page सामाजिक विकास कार्यालय स्याङ्जा मा हेर्नुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

सि.नं.	कार्यक्रम/ कियोकलाप	प्रस्ताव पेश गर्ने निकाय	संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू
१	द्वन्द्वपिडित, बेपत्ता, घाइते, अपागं, सहिद परिवार र विपन्न महिलाहरूको लागि उद्यम व्यवसायी तथा रोजगारी प्रवर्द्धनमूलक कार्यक्रम	सामाजिक विकास कार्यालय, स्याङ्जा ।	१. गत आर्थिक वर्षमा मन्त्रालबाट अनुदान सहयोग नपाएका लक्षित वर्गले अनुसूचि-१२ बमोजिमको ढाँचामा भरिएको व्यवसायिक योजना सहितको क्लष्टर अनुसारको निवेदन, २. लक्षित वर्गको परिचय खुल्ने कागज, ३. स्थानीय तह/वडाको सिफारिस सहित अन्य कागजातहरू, ४. संचालित संस्थाको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि, ५. उद्योग व्यवसाय दर्ता र नविकरणको प्रमाणपत्र, ६. स्थायी लेखा नम्बर वा मु.अ. कर दर्ताको प्रमाणपत्र, ७. आवश्यकतानुसार व्यवसायिक इजाजत-पत्र, ८. रोजगारी दिएको संख्या र रोजगार प्राप्त महिलाको संख्या खुल्ने विवरण, ९. उद्योग संचालन कार्यानुभव । (नोट: एकाघर परिवारबाट एक जनालाई मात्र छनौट हुने । यस अन्तर्गत विउ पुँजी/प्रविधि हस्तान्तरणको लागि बढिमा प्रति व्यक्ति रु. एक लाख सम्म उपलब्ध गराउन सकिने।

थप जानकारीका लागि: सामाजिक विकास कार्यालयस्याङ्जाको ① सम्पर्क नं. ९८५६०६१७२५, ९८५६०६१७२६, ०६३-४२४०२५

  
(जीवन पौडेल)  
कार्यालय प्रमुख  
कार्यालय प्रमुख

## अनुसूचि १२

द्वन्द्व पीडित वेपत्ता घाइते अपाङ्ग सहिद परिवार र विपन्न महिलाहरुको उद्यम व्यवसाय तथा रोजगारी प्रवर्द्धनका लागि व्यावसायिक योजनाको नमूना

श्री सामाजिक विकास कार्यालय

.....

१. उद्यमी/व्यावसायीको नामथर:            टेगाना:            सम्पर्क नं.
२. उद्योग/व्यावसाय संचालन गरेको स्थान:
३. उद्योग/व्यवसाय

क. नाम

ख. पृष्ठभूमि

- ग. उद्योग/व्यावसायको दर्ता नं. र दर्ता मिति            पान नं.
- घ. व्यावसाय स्थापनाको उद्देश्य
- ङ. शुरु लगानी (नगद तथा अन्य)
- च. उद्योग/व्यावसायको प्रकृति: (पशुजन्य/कृषिजन्य/जडिवुटी/लघु उद्यम/अन्य)
- छ. हाल जनशक्तिको अवस्था: महिला.....पुरुष.....कुल .....जना
- ज. उद्योग/व्यावसाय संचालनमा रहेको जग्गाको स्वामित्व/प्रमाण
- झ. व्यावसायको हालको अवस्था:
- ञ. उत्पादन र बजारको अवस्था तथा सम्भावना
- ट. व्यावसाय: उत्पादनजन्य/प्रशोधनजन्य/बजारीकरण
- ठ. आवश्यक कच्चा पदार्थ र संचालन सामग्री आपूर्तिको व्यवस्था
- ड. कच्चा पदार्थको उपलब्धता: स्थानीयस्तरमा उपलब्ध/जिल्लाभिन्न उपलब्ध/जिल्ला बाहिरबाट ल्याउनुपर्ने
- ढ. भावी योजना अनुसार आवश्यक पर्ने प्राविधिक तथा अन्य जनशक्ति: महिला र पुरुष संख्या खुलाउने
- ण. जोखिम व्यवस्थापनको सोच:
- त. माग/अपेक्षा गरेको सहयोगको क्षेत्र:
- थ. व्यावसायमा प्रयोग हुने प्रविधि र अनुमानित लागत
- द. लगानी विस्तारको योजना
- ध. अन्य केही भए खुलाउने ।

पेश गर्नेको

नामथर

हस्ताक्षर

उद्योग/व्यावसायको छाप

२.१.२४ जिल्लास्तरमा महिला बालबालिका ज्येष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति एवम् लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्यकहरूको क्षेत्रमा काम गर्ने संस्थाहरूसँग समन्वय बैठक

खर्च शीर्षक	इकाई	लक्ष्य	त्रैमासिक अवधि
२२५२२	पटक	१	दोस्रो /तेस्रो
शीर्षक	विवरण		
१. पृष्ठभूमि	स्थानीय तह, प्राज्ञिक निकाय तथा जिल्लास्तरमा क्रियाशील रहेका संघ संस्थाहरूबाट सञ्चालित कार्यक्रमहरूको बारेमा कार्यालयले आवश्यक जानकारी लिई आवश्यकता र प्राथमिकताको क्षेत्रमा सेवा सुविधाहरू परिचालन गर्न तथा निर्देशन एवम् नियमन गर्न यो कार्यक्रम समावेश गरिएको हो ।		
२. कार्यक्रमको उद्देश्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्लाभित्रका गैरसरकारी संस्थाहरूको कार्यक्रमलाई जिल्ला/प्रदेशका नीति, योजना तथा कार्यक्रमसँग आवद्ध गर्ने</li> <li>प्राज्ञिक निकाय तथा स्थानीय तहबाट समेत आवश्यक सुझाव लिई कार्यक्रमको प्रभावकारीता अभिवृद्धि गर्ने</li> <li>उनीहरूको उद्देश्य र क्रियाकलापहरूको बीचमा एकरूपता ल्याई कार्यालयको नीति निर्देशन अनुसार काम गर्न अभिप्रेरित गर्ने ।</li> <li>कार्यक्रमको जानाकारी, मध्यावधि समिक्षा, योजना तर्जुमा, अन्तिम प्रगति समिक्षा,</li> </ul>		
३. कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने निकायहरू	सामाजिक विकास कार्यालय		
४. बजेट बाँडफाँट	बैठक तथा कार्यक्रम सञ्चालन, यातायात खर्च, खाजा, स्टेशनरी		
५. सञ्चालन गरिने क्रियाकलाप	<ul style="list-style-type: none"> <li>समन्वय बैठक तयारी तथा संचालन,</li> <li>सदरमुकामस्थित स्थानीय तह बाहेक अन्य स्थानबाट आउने सहभागिलाई यातायात खर्च दिने</li> <li>सम्बन्धित स्थानीय तहमा समेत समन्वय बैठक गर्न सकिने</li> <li>सम्बन्धित संस्थाहरूबाट भए गरेका कार्यहरूको आदान प्रदान तथा सुझाव संकलन</li> <li>प्रतिवेदन तयार तथा समीक्षा</li> </ul>		
६. अपेक्षित प्रतिफल	गैरसरकारी संस्थाहरूको कार्यक्रमलाई जिल्ला/प्रदेशका नीति, योजना तथा कार्यक्रमसँग आवद्ध गराई कार्यक्रम सञ्चालनमा प्रभावकारिता आउनेछ ।		
७. पेशा गर्नुपर्नेकागजातहरू	<ul style="list-style-type: none"> <li>बैठकको निर्णय प्रतिलिपि र खर्चका बिल भर्पाईहरू</li> </ul>		
८. अनुगमन गर्ने निकाय	सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालय		

२.१.२५ लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्यकहरूको लागि उद्यम व्यावसाय संचालन तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम

खर्च शीर्षक	इकाई	लक्ष्य	त्रैमासिक अवधि
२२५२२	पटक	१	दोस्रो/ तेस्रो/ चौथो
शीर्षक	विवरण		
१. पृष्ठभूमि	लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्यकहरूको आर्थिक सशक्तीकरणमा टेवा पुऱ्याउने उद्देश्यले उद्यमशीलताका क्रियाकलापहरू संचालन गरेका लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्यकहरूलाई उद्यमी बन्नको लागि प्रोत्साहन गर्न र उद्यमीहरूको स्तरोन्नतीका लागि उद्यमशीलता विकासका लागि सहयोग प्रदान गरी सफल उद्यमी/ व्यवसायी बन्न सहयोग पुऱ्याउन यो कार्यक्रम समावेश गरिएको हो ।		
२. कार्यक्रमको उद्देश्य	(क) उद्यम/व्यवसाय प्रवर्द्धनका लागि पूँजी र प्रविधि सहयोग गरी लक्षित वर्गको उद्यमी तथा उद्यमको क्षमता अभिवृद्धि गर्नु, (ख) रोजगार स्वरोजगार र उद्यमशीलताको माध्यमबाट लक्षित वर्गको आर्थिक सशक्तीकरणमा टेवा पुऱ्याउनु ।		
३. कार्यक्रम कार्यान्वयनमा संलग्न हुने निकायहरू	सामाजिक विकास कार्यालय		
४. बजेट बाँडफाँट	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित व्यक्तिका लागि उद्यमशीलता/ प्रविधि हस्तान्तरण</li> <li>प्रविधि सहयोगको लागि अनुदान उपलब्ध गराउने</li> </ul>		
५. सञ्चालन गरिने क्रियाकलाप	<p>१. सम्बन्धित पक्षहरूसँग समन्वय बैठक</p> <p>२. कार्यक्रम कार्यान्वयनको मोडालिटी तयार</p> <p>३. प्रविधि हस्तान्तरणको लागि सम्बन्धित उद्यमीहरूबाट देहायका कागजात सहित निवेदनको लागि प्रस्ताव मागः</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>अनुसूचि ८ बमोजिमको ढाँचामा भरिएको व्यवसायिक योजना</li> <li>नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र</li> <li>सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र</li> <li>उद्योग व्यवसाय दर्ता र नविकरणको प्रमाणपत्र,</li> <li>स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्ध कर दर्ताको प्रमाणपत्र,</li> <li>कर दाखिला गरेको प्रमाण वा कर चुक्ताको प्रमाणपत्र,</li> <li>आवश्यकता अनुसार व्यावसायिक इजाजत-पत्र,</li> <li>व्यावसायिक योजना र आवश्यक प्रविधि/औजार/सामग्री</li> </ul> <p>➤ अनुसूचि ९ बमोजिमको ढाँचामा उद्यमीको प्रस्ताव मूल्याङ्कन तथा छनौटका लागि देहाय बमोजिमको समिति रहनेछ ।</p>		